**Рыбинский муниципальный район**

**Ярославской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**Администрации Судоверфского сельского поселения**

от 21.08.2014. № 207

О внесении изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения Рыбинского муниципального района Ярославской области

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Судоверфского сельского поселения, администрация Судоверфского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приступить к проведению работ по внесению изменений в генеральный план и Судоверфского сельского поселения Рыбинского района Ярославской области.

2. Создать комиссию по подготовке проекта изменений в генеральный план и Судоверфского сельского поселения /приложение 1/.

3.Утвердить:

3.1.Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения /приложение 2/.

3.2.Порядок направления в комиссию по подготовке проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения /приложение 3/.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новая жизнь», разместить на официальном сайте администрации Судоверфского сельского поселения в сети «Интернет»

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Судоверфского сельского поселения Н.К.Смирнова

Приложение 1

к постановлению администрации

Судоверфского сельского поселения

от 21.08.2014. № 207

**Состав и порядок деятельности комиссии по подготовке**

**проекта изменений в генеральный план**

**Судоверфского сельского поселения**

    1.  Состав комиссии.

Председатель: Смирнова Н.К. – глава Судоверфского сельского поселения,

Заместитель председателя: Дымская Е.В. – председатель Муниципального Совета Судоверфского сельского поселения,

Секретарь: Калякина Л.И. – главный специалист администрации Судоверфского сельского поселения,

Члены комиссии:

Поваров М.П. – депутат Муниципального Совета Судоверфского сельского поселения,

Зайцева А.М. - депутат Муниципального Совета Судоверфского сельского поселения

            2. Порядок деятельности комиссии:

Комиссия обеспечивает организацию подготовки проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения, внесения в них изменений, организацию и проведение публичных слушаний по проекту изменений, внесения в них изменений, представления проекта изменений в генеральный план главе администрации Судоверфского сельского поселения для принятия решения.

             Организационно-техническое сопровождение деятельности комиссии осуществляется администрацией Судоверфского сельского поселения.

             Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов комиссии.

             Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов комиссии, голос председателя комиссии является решающим.

             Решение комиссии оформляется в форме протокола и подписывается председателем комиссии.

Главный специалист администрации Л.И.Калякина

Приложение 2

к постановлению администрации

Судоверфского сельского поселения от 21.08.2014. № 207

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в**

**генеральный план Судоверфского сельского поселения**

**Рыбинского района Ярославской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения |
| 1 | Разработка и утверждение задания на выполнение проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения | 10 дней с момента вступления в силу постановления администрации Судоверфского сельского поселения о подготовке проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения. |
| 2 | Разработка проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения | 14 дней с момента утверждения задания на подготовку проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения |
| 3 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения | В течении 10 дней со дня получения проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения |
| 4 | Организация проведения публичных слушаний по проекту изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения | Два месяца с момента опубликования проекта решения Муниципального Совета Судоверфского сельского поселения «О внесении изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения» |
| 5 | Внесение изменений в проект изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения по результатам публичных слушаний | В случае необходимости срок устанавливается отдельно |
| 6 | Принятие решения о предоставлении проекта изменений в генеральный план на утверждение или направление проекта на доработку | В течении 10 дней после предоставления проекта |
| 7 | Принятие решения о внесении изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения | В соответствии с планом работы Муниципального Совета Судоверфского сельского поселения |
| 8 | Опубликование утвержденных изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения | В течении двух недель после принятия решения о внесении изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения |

Главный специалист администрации Л.И.Калякина

Приложение 3

к постановлению администрации

Судоверфского сельского поселения от 21.08.2014. № 207

**Порядок направления в комиссию по подготовке проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения предложений заинтересованных лиц по внесению изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения**

1. С момента вступления в силу постановления администрации Судовекрфского сельского поселения о подготовке проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельское поселение (далее – проект изменений) заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта изменений свои предложения.

2. Предложения направляются по почте с пометкой «В комиссию по подготовке проекта изменений в генеральный план Судоверфского сельского поселения» по адресу: Ярославская область, Рыбинский район, Судоверфский сельский округ, пос. Судоверфь, ул.Судостроительная, дом 24 (тел.:295-782; 295-724) или по электронной почте на адрес: glava.sudoverf@mail.ru

3. Предложения в проект изменений должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта изменений, комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут быть представлены на носителях любого вида (бумажных, электронных, магнитных). Направленные материалы не рецензируются и возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта изменений, не рассматриваются.

Главный специалист администрации Л.И.Калякина